

Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda i Inicijative za zapošljavanje mladih
Sadržaj ovog obrazca isključivo je odgovornost Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Na temelju programa Mjera aktivne politike zapošljavanja iz nadležnosti Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, u skladu s Uvjetima i načinima korištenja sredstava za provođenje mjera u 2022. godini, a koje je utvrdilo Upravno vijeće Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE, sa sjedištem u Zagrebu, Savska cesta 64, OIB: 91547293790, zastupano po ravnatelju Anti Lončaru (u daljnjem tekstu: **Zavod**)

D&S TEAM j.d.o.o. za prijevoz, DARDA, Nikole Šubića Zrinskog 80, OIB: 12171587142, (u daljnjem tekstu: **Korisnik potpore**), zastupan/-a/o po: DEJAN RAŠIĆ, SV. IVANA KRSTITELJA 69, DARDA, 31326, OIB: 84111198748, direktor, (u daljnjem tekstu: **Zakonski zastupnik**)

pojedinačno u daljnjem tekstu kao **Ugovorna strana**, a skupno kao **Ugovorne strane**,

sklopili su sljedeći

UGOVOR O DODJELI POTPORE male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja (u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak 1.

(1) Ovim Ugovorom utvrđuju se međusobna prava i obveze Ugovornih strana u vezi dodjele potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja koju Zavod dodjeljuje Korisniku potpore.

Članak 2.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Korisniku potpore odobrena potpora za samozapošljavanje za sufinancirano razdoblje:

- od 20.07.2022 do 19.07.2024,
- u iznosu od: 80.000,00 kn (slovima: osamdesettisuća kuna), pri čemu iznos od 55.000,00 kn predstavlja fiksni dio potpore, a iznos od 25.000,00 kn varijabilni dio potpore.

a ista se smatra potporom male vrijednosti temeljem Zakona o državnim potporama (NN 47/14, 69/17) i Uredbe Komisije (EU) br.1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013.).

(2) Zavod će Korisniku potpore iznos iz stavka 1. ovoga članka isplatiti jednokratno, na žiro račun:

- IBAN broj: HR0223900011101343752 kod Hrvatska Poštanska Banka d.d.

najkasnije u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana potpisa ovoga Ugovora, pod uvjetom dostave bjanko zadužnice od strane Korisnika potpore na iznos, u roku i na način kako je to određeno člankom 12. ovog Ugovora i upisa Korisnika potpore kao poslovnog subjekta u nadležni registar (npr., sudski registar, obrtnička komora).

Članak 3.

(1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju, za vrijeme (i nakon, glede točke 6.) trajanja sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, sljedeće obveze Korisnika potpore koje su bitan sastojak ovog Ugovora:

1. za vrijeme trajanja sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, Zakonski zastupnik će biti prijavljen u nadležnim evidencijama Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u daljnjem tekstu: **HZMO**) u statusu osiguranika, i to u punom radnom vremenu kod Korisnika potpore kao poslovnog subjekta kojem je dodijeljena potpora iz ovog Ugovora,
2. za vrijeme trajanja sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, Zakonski zastupnik će biti ovlašten/a za zastupanje Korisnika potpore kao poslovnog subjekta,

3. za vrijeme trajanja sufinanciranog razdoblja iz članka 2. stavka 1. ovoga Ugovora. Zakonski zastupnik će zadržati većinski udio koji je imao u Korisniku potpore kao poslovnom subjektu na dan potpisa ovog Ugovora.
4. ne provoditi bilo kakve statusne promjene i druge promjene koje dovode do prestanka poslovanja, što uključuje, ali se ne ograničava na pripajanje drugom poslovnom subjektu, spajanje, podjelu (razdvajanjem), likvidaciju, stečaj, privremenu obustavu poslovanja, mirovanje, odjavu i slično. Iznimno, prethodna rečenica o privremenoj obustavi poslovanja ne primjenjuje se za vrijeme korištenje prava vezanih uz trudnoću i roditelji/roditeljski/posvojiteljski dopust.
5. zadržati pravno – organizacijski oblik poslovnog subjekta, osim u slučaju nužnosti promjene po sili zakona.
6. redovito podmirivati obveze po osnovi poreza i doprinosa nastalih za razdoblje sufinanciranja iz članka 2. stavka 1. ovoga Ugovora.
7. ostvariti ukupni prihod od obavljanja poslovanja u razdoblju od 24 (slovima: dvadeset i četiri) mjeseca od prijave Zakonskog zastupnika u evidenciji HZMO-a u iznosu od najmanje 50% (slovima: pedeset posto) dodijeljenog iznosa potpore iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora

Članak 4.

- (1) Zavod će provjeravati ispunjava li Korisnik potpore obveze iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora uvidom u dostupne javne baze podataka i/ili elektronskom razmjenom s tijelima javne uprave koja s istima raspolažu.
- (2) U slučaju zahtjeva Zavoda, Korisnik potpore obavezan je dostaviti dokumentaciju potrebnu za pravdanje obveza iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora i to:
 1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga.
 2. Službena financijska izvješća koja obuhvaćaju razdoblje sufinanciranja, i to:
 - a) Pregled poslovnih primitaka i izdataka (Obrazac P-PPI), Popis dugotrajne imovine (Obrazac DI) i Godišnja prijavu poreza na dohodak (Obrazac DOH) ako se radi o obvezniku poreza na dohodak koji porez plaća temeljem podataka iz poslovnih knjiga.
 - b) Izvješće o paušalnom dohotku od samostalnih djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak (Obrazac PO-SD) ako se radi o obvezniku poreza na dohodak koji porez plaća paušalno.
 - c) Godišnji financijski izvještaj (Obrazac GFI-POD) i Popis dugotrajne imovine ako se radi o obvezniku poreza na dobit.
 3. i drugu dokumentaciju potrebnu za provjeru ispunjava li Korisnik potpore obveze iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora.
- (3) Korisnik potpore obavezan je dostaviti dokumentaciju iz stavka 2. ovog članka najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka pisane obavijesti Zavoda.
- (4) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 3. ovog članka u propisanom roku, smatrat će se da Korisnik potpore nije ispunio obvezu za dokazivanje koje je zatražena dokumentacija iz stavka 2. ovog članka te će se postupiti na način kako je propisano člancima 5 i 6 ovoga Ugovora.

Članak 5.

- (1) Ako Korisnik potpore ne ispuni obveze iz članka 3. stavka 1. točke 1., 2., 3., 4. i 5. Ugovora u prvih 12 (slovima: dvanaest) mjeseci sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, ovaj Ugovor raskinut će se po sili zakona. Zavod će uputiti Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.
- (2) Ako Korisnik potpore ne ispuni obveze iz članka 3. stavka 1. točke 1., 2., 3., 4. i 5. u drugih 12 (slovima: dvanaest) mjeseci sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, ovaj Ugovor raskinut će se po sili zakona. Zavod će uputiti Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenog iznosa varijabilnog dijela potpore i 50% (slovima: pedeset posto) fiksnog dijela potpore iz članka 2. stavka 1. ovoga Ugovora.
- (3) Korisnik potpore se obavezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavaka 1. ili 2. ovoga članka, Zavodu vratiti utvrđeni iznos povrata.
- (4) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 3. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat utvrđenog iznosa povrata uvećanog za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 6.

- (1) Ako Korisnik potpore ne ispuni svoju obvezu sukladno članku 3., stavku 1., točki 6. Ugovora, obavezuje se, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka pisane obavijesti Zavoda, podmiriti sve obveze po osnovi poreza i doprinosa.
- (2) Ako Korisnik potpore ne postupi sukladno stavku 1. ovoga članka, ovaj Ugovor raskinut će se po sili zakona istekom posljednjeg dana roka za podmirivanje obveze iz stavka 1. ovog članka. Zavod će uputiti Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstva po ovom Ugovoru.
- (3) Korisnik potpore se obavezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, Zavodu vratiti ukupno isplaćenih sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.

(4) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 3. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora uvećan za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 7.

(1) Ako Korisnik potpore ne ispuní obveze iz članka 3. stavka 1. točke 7. Ugovora, ovaj Ugovor raskinut će se po sili zakona. Zavod će uputiti Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstva po ovom Ugovoru.

(2) Korisnik potpore se obavezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, Zavodu vratiti ukupno isplaćena sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.

(3) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 2. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora uvećanog za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 8.

(1) Korisnik potpore obavezuje se namjenski utrošiti iznos varijabilnog dijela potpore iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora te u roku od 30 (slovima: trideset) dana od isteka prvih 12 (slovima: dvanaest) mjeseci sufinanciranog razdoblja (19.07.2023) iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora, dostaviti Izvješće o namjenskom utrošku potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja (u daljnjem tekstu: **Izvješće**) s dokumentacijom kojom se dokazuje namjensko trošenje sredstava varijabilnog dijela potpore sukladno troškovniku i poslovnom planu, pri čemu su troškovi za koje je isplaćen iznos varijabilnog dijela potpore prihvatljivi ako su kumulativno zadovoljeni sljedeći uvjeti:

1. da su u skladu s odobrenim troškovnikom dostavljenim uz poslovni plan,

2. da su nastali i plaćeni od dana registracije Korisnika potpore kao poslovnog subjekta do isteka prvih 12 (slovima: dvanaest) mjeseci sufinanciranog razdoblja.

3. da su plaćeni transakcijski, putem računa Korisnika potpore kao poslovnog subjekta.

4. da su u skladu s realnim tržišnim cijenama.

5. da su zabilježeni u poslovnim knjigama Korisnika potpore sukladno važećim računovodstvenim propisima.

(2) Porez na dodanu vrijednost (PDV) je prihvatljiv trošak isključivo ako za isti Korisnik potpore ne može zatražiti povrat sukladno važećem zakonodavstvu.

(3) Dugotrajna imovina za koju je isplaćen iznos varijabilnog dijela potpore je prihvatljiv trošak ako je zadržana u vlasništvu Korisnika potpore i koristi se sukladno svrsi poslovanja izloženog u poslovnom planu tijekom sufinanciranog razdoblja.

(4) Korisnik potpore se obavezuje o svom trošku označiti dugotrajnu materijalnu imovinu za koju je isplaćen iznos varijabilnog dijela potpore u pojedinačnom iznosu većem od 10.000 kn (slovima: deset tisuća) kuna (s uključenim PDV-om) putem samolepljive plastificirane naljepnice.

(5) Izgled informativne samolepljive plastificirane naljepnice iz stavka 4. ovog članka Ugovora mora sadržavati bijelu podlogu na kojoj se nalazi logo Zavoda i logo s oznakama Europske unije (dostupni na web adresi: www.mjere.hr) s natpisom „Sufinancira Europska unija“, pri čemu iste moraju biti na predmetu za koje je isplaćen iznos varijabilnog dijela potpore najmanje do kraja sufinanciranog razdoblja iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora.

Članak 9.

1) Ako Korisnik potpore ne dostavi Izvješće iz članka 8. stavka 1. ovog Ugovora, Zavod će pisanim putem pozvati Korisnika potpore da u dodatnom roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana zaprimanja poziva dostavi Izvješće s dokumentacijom iz članka 8. stavka 1. ovog Ugovora.

(2) Ako Korisnik potpore ne postupi po pozivu iz prethodnog stavka ovog članka Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom prispjeća takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore te uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata ukupnog iznosa potpore iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora.

(3) Korisnik potpore se obavezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, vratiti Zavodu ukupno isplaćeni iznos potpore iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora.

(4) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 3. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstva iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora uvećanog za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 10.

(1) Ako Korisnik potpore ne utroši isplaćeni iznos varijabilnog dijela potpore ili ga ne utroši sukladno članku 8. stavcima 1., 2. i 3., Zavod će uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata neutrošenog iznosa varijabilnog dijela potpore, odnosno iznosa varijabilnog dijela potpore za troškove koji nisu prihvatljivi sukladno članku 8. stavcima 1., 2. i 3. ovog Ugovora.

- (2) Ako Korisnik potpore ne postupi sukladno članku 8. stavcima 4. i 5., Zavod će uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata 10% (slovima: deset posto) iznosa isplaćenih sredstava za troškove dugotrajne materijalne imovine koja nije propisno označena.
- (3) Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, vratiti Zavodu utvrđeni iznos povrata.
- (4) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 3. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat utvrđenog iznosa povrata, uvećan za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 11.

- (1) Zakonski zastupnik se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana saznanja, pisanim putem obavijestiti Zavod o okolnosti da je privremeno nesposoban za rad u trajanju dužem od 42 (slovima: četrdeset i dva) dana ili koristi pravo na roditeljski/ posvojiteljski dopust.
- (2) Ako je Zakonski zastupnik privremeno nesposoban za rad duže od 42 (slovima: četrdeset i dva) dana, ali ne duže od 6 (slovima: šest) mjeseci, Korisnik potpore se obvezuje na produljenje ugovornog odnosa sa Zavodom u onom razdoblju koje odgovara razdoblju privremene nesposobnosti za rad i danima osiguranja na teret Hrvatskoga zavoda za zdravstveno osiguranje sklapanjem dodatka ovom Ugovoru sa Zavodom.
- (3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka Ugovora, dodatak ovom Ugovoru Korisnik potpore se obvezuje sklopiti sa Zavodom u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana zaključenja privremene nesposobnosti za rad ili zaključenja roditeljskog/ posvojiteljskog dopusta.
- (4) Ako Korisnik potpore, u slučaju iz stavka 2. ovog članka, ne sklopi dodatak ovom Ugovoru sa Zavodom u roku iz stavka 3. ovog članka Ugovora, Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom slanja takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore te uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.
- (5) Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti iz stavka 4. ovog članka, vratiti Zavodu ukupno isplaćena sredstva iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora.
- (6) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 5. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora uvećan za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.
- (7) Ako je Zakonski zastupnik privremeno nesposoban za rad u trajanju dužem od 6 (slovima: šest) mjeseci, Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom slanja takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore te uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata varijabilnog dijela potpore iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora, a koji nije opravdan sukladno članku 8. ovog Ugovora i 50% (slovima: pedeset posto) fiksnog dijela potpore iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.
- (8) Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana primitka Obavijesti o obvezi povrata, vratiti Zavodu utvrđeni iznos povrata iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora.
- (9) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 8. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat utvrđenog iznosa iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora uvećan za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.
- (10) Ako Zakonski zastupnik koristi pravo na bolovanje zbog komplikacija u svezi s trudnoćom i porođajem koje su prethodile obveznom roditeljskom dopustu, Korisnik potpore se obvezuje na produljenje ugovornog odnosa sa Zavodom u onom razdoblju koje odgovara razdoblju korištenja gore navedenih prava i danima osiguranja na teret Hrvatskoga zavoda za zdravstveno osiguranje, ali ne dulje od razdoblja preostalog do isteka ugovorne obveze, sklapanjem dodatka ovom Ugovoru sa Zavodom.
- (11) U slučaju iz stavka 10. ovoga članka Ugovora, dodatak ovom Ugovoru Korisnik potpore se obvezuje sklopiti sa Zavodom u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prestanka korištenja bolovanja zbog komplikacija u svezi s trudnoćom i porođajem koje su prethodile obveznom roditeljskom dopustu.
- (12) Ako Korisnik potpore, u slučaju iz stavka 10. ovog članka, ne sklopi dodatak ovom Ugovoru sa Zavodom u roku iz stavka 7. ovog članka Ugovora, Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom slanja takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore te uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.
- (13) Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od primitka Obavijesti iz stavka 12. ovoga članka, vratiti Zavodu ukupno isplaćena sredstva iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora.
- (14) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 13. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora uvećan za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

(15) Ako Zakonski zastupnik koristi pravo na roditeljni dopust prije rođenja djeteta i/ili roditeljski/ posvojiteljski dopust nakon rođenja djeteta sukladno Zakonu o roditeljnim i roditeljskim potporama (NN 59/17), Korisnik potpore se obvezuje na produljenje ugovornog odnosa sa Zavodom u onom razdoblju koje odgovara razdoblju korištenja gore navedenih prava i danima osiguranja na teret Hrvatskoga zavoda za zdravstveno osiguranje, ali ne dulje od razdoblja preostalog do isteka ugovorne obveze, sklapanjem dodatka ovom Ugovoru sa Zavodom.

(16) U slučaju iz stavka 15. ovoga članka Ugovora, dodatak ovom Ugovoru Korisnik potpore se obvezuje sklopiti sa Zavodom u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prestanka korištenja prava na roditeljni dopust prije rođenja djeteta i/ili roditeljskog/ posvojiteljskog dopusta nakon rođenja djeteta sukladno Zakonu o roditeljnim i roditeljskim potporama (NN 59/17).

(17) Ako Korisnik potpore, u slučaju iz stavka 15. ovog članka, ne sklopi dodatak ovom Ugovoru sa Zavodom u roku iz stavka 10. ovog članka Ugovora, Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom slanja takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore te uputiti Korisniku potpore Obavijest o obvezi povrata ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.

(18) Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od primitka Obavijesti iz stavka 12. ovoga članka, vratiti Zavodu ukupno isplaćena sredstva iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora.

(19) Ako Korisnik potpore ne izvrši obvezu iz stavka 13. ovoga članka u propisanom roku obavezan je izvršiti povrat ukupno isplaćenih sredstava iz članka 2., stavka 1. ovog Ugovora, Korisnik potpore se obvezuje, u roku od 15 (slovima: petnaest) dana od dana raskida Ugovora, vratiti Zavodu ukupno isplaćena sredstva iz članka 2., stavka 1. ovoga Ugovora, uvećana za zakonsku zateznu kamatu obračunatu temeljem odredbe članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima po tada važećoj stopi zakonskih zateznih kamata.

Članak 12.

(1) Radi osiguranja naplate tražbina Zavoda nastalih iz ili u vezi s ovim Ugovorom, Korisnik potpore će odmah po potpisu ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 8 (slovima: osam) dana od potpisa Ugovora, predati Zavodu od ovlaštene osobe Korisnika potpore kao dužnika potpisanu, te od Zakonskog zastupnika kao jamca platca potpisanu, i od javnog bilježnika potvrđenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu/e izdanu na veći iznos od iznosa koji će Korisniku potpore biti isplaćen ovim Ugovorom. Ako Korisnik potpore nije trgovačko društvo, uz Korisnika potpore kao dužnika, bjanko zadužnicu obvezna je potpisati i druga fizička osoba kao jamac platca. Trošak potvrde bjanko zadužnice snosi Korisnik potpore.

(2) Ako Korisnik potpore postupi suprotno odredbi stavka 1. ovoga članka ovaj Ugovor raskinut će se po sili zakona.

(3) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Zavod ima pravo po svojoj ocjeni ispuniti i podnijeti bjanko zadužnicu na naplatu protiv Korisnika potpore (i/ili jamca-plataca) radi namirenja bilo koje tražbine iz ovog Ugovora, uključujući osobito i tražbinu s osnova naknade štete, povrata isplaćenog po raskidu Ugovora ili stečenog bez osnove. Zavod nije dužan posebno obavijestiti Korisnika potpore (i/ili jamca-platca) prije podnošenja bjanko zadužnice na naplatu. Po iskorištenju zadužnice (u cijelosti ili djelomično), Korisnik potpore (i jamci-platci, ako ih ima) su dužni predati Zavodu novu bjanko zadužnicu sukladno stavku 1. ovog članka.

(4) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Zavod ovlašten zadržati bjanko zadužnicu u svom posjedu (kao i pravo na naplatu iste) sve do okončanja naknadne provjere i revizije zahtjeva Zakonskog zastupnika, odnosno Korisnika potpore, pripadajuće dokumentacije i isplate sredstava po sklopljenom Ugovoru. Navedeno se ne primjenjuje ukoliko je Zavod podnio bjanko zadužnicu na naplatu ili Zavod utvrdi postojanje takve tražbine prema Korisniku potpore, u kojem slučaju Zavod ima pravo zadržati bjanko zadužnicu sve dok se njegove tražbine u cijelosti ne namire.

(5) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su odredbe Ugovora o bjanko zadužnici bitan sastojak ovog Ugovora, te se primjenjuju u slučaju raskida Ugovora.

Članak 13.

(1) U slučajevima kada se ovaj Ugovor ne raskida po sili zakona, Zavod će raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom slanja takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore, u slučajevima naznačenim u odredbama prethodnih članaka ovog Ugovora.

(2) Osim raskida Ugovora u slučajevima naznačenim u odredbama prethodnih članaka ovog Ugovora, Zavod može raskinuti ovaj Ugovor upućivanjem Korisniku potpore, na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore naznačenu na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, pisanu izjavu o raskidu Ugovora, pri čemu se Ugovor smatra raskinutim danom prispjeća takve pisane izjave na službenu adresu e-pošte Korisnika potpore, i u drugim slučajevima povreda ovog Ugovora ili propisa od strane Korisnika potpore.

(3) Korisnik potpore je obavezan Zavodu i institucijama relevantnim za praćenje projekata financiranih iz sredstava Europske unije omogućiti kontrolu provedbe i nadzora ovog Ugovora.

(4) Korisnik potpore je obavezan Zavodu omogućiti terensku kontrolu provedbe ovog Ugovora. U slučaju terenske kontrole, Korisnik potpore obavezan je osigurati dostupnost računovodstvenih evidencija, prateće dokumentacije te opreme, vozila i robe koje su financirane iz iznosa varijabilnog dijela potpore iz članka 2. stavka 1. ovog Ugovora.

(5) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Zavod ima pravo naknadne provjere i revizije zahtjeva i pripadajuće dokumentacije, isplate sredstava po ovom Ugovoru te postupanja prema rezultatima provedene revizije.

Žu su Žuod sukladno prethodnim stavcima ovog članka, do isteka sufinanciranog razdoblja, odnosno trajanja ovog Ugovora, utvrdi
da se dopu do povreda ovog Ugovora ili drugih propisa od strane Korisnika potpore. Korisnik potpore se obvezuje Žuod su izvršiti
ovrat sredstava isplaćenih temeljem ovog Ugovora za koje Žuod utvrdi da nisu utrošena namjenski i to u onim iznosima kako su isti
propisani prethodnim članovima ovog Ugovora

Članak 14.

(1) Radi nadzora i kontrole ugovornih obveza, Žuod od Korisnika potpore može tražiti i drugu dokumentaciju vezanu uz sufinancirani poslovni subjekt

Članak 15.

(1) Ugovorne strane su suglasne da će eventualne sporove koji nastanu iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće, spor će rješavati pred stvarno i mjesno nadležnim sudom

Članak 16.

(1) Korisnik potpore se obvezuje obavijestiti Žuod o eventualnoj promjeni adrese e pošte Korisnika potpore naznačene na Potpisnoj stranici ovog Ugovora, te navedenu adresu e pošte za svo vrijeme trajanja ovog Ugovora održavati na način koji će omogućiti redovni primitak sve upućene e pošte

(2) Ugovorne strane su suglasne da se na prava i obveze Ugovornih strana koji nisu posebno uređeni ovim Ugovorom, primjenjuju odredbe važećeg Zakona o obveznim odnosima i drugih primjenjivih propisa

Članak 17.

(1) Ovaj Ugovor sklopljen je u 3 (slovima: tri) istovjetna primjerka, od kojih Žuod zadržava 2 (slovima: dva), a Korisnik potpore 1 (slovima: jedan) primjerak

Članak 18.

(1) Dodijeljena potpora iz ovog Ugovora sufinancirana je sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda ili Europskog socijalnog fonda i Inicijative za zapošljavanje mladih

Članak 19.

(1) Ugovorne strane u znak prihvata prava i obveza te istinitosti i točnosti navoda sadržanih u ovom Ugovoru isti vlastoručno potpisuju.

[POTPISNA STRANICA]

HRVATSKI ŽUOD
ZA ZAPOSUJAVANJE



D&S TEAM j.d.o.o.
Darda - OIB: 12171587142
Nikole Šubica Zrinskog 80

Korisnik potpore

Dejan Rasić

D&S TEAM j.d.o.o. za prijevoz
DEJAN RASIĆ, direktor
dejanrasic78@gmail.com

Klasa: 103-05/22-01/1271
Urbroj: 2158-25-99/3-22
OSJEK 23.2.2022.

Troškovnik











Uputstva

Iznos potpore za samozapošljavanje određuje se prema djelatnosti koju podnositelji zahtjeva namjeravaju registrirati, a sukladno propisanim kriterijima mjere, pri čemu sve djelatnosti nisu prihvatljive za financiranje.

U navedenoj tablici navedite fiksni dio potpore (za obrte s paušalnim oporezivanjem je to 40.000 kn, a za sve ostale vrste poslovnih subjekata 55.000 kn). Ukoliko je traženi iznos potpore veći od fiksnog iznosa, ostatak tablice popunite troškovima koji su vam potrebni za početak poslovanja, a prema popisu prihvatljivih troškova za 2022. godinu. Zbroj troškova u troškovniku ne smije biti manji od iznosa tražene potpore te se u njemu ne smiju nalaziti troškovi koje će podnositelji zahtjeva sami financirati. Svi troškovi navode se s uključenim porezom na dodanu vrijednost samo ukoliko poslovni subjekt nije/neće biti u sustavu PDV-a. Potpora ne mora biti dodijeljena u traženom iznosu.

Prije popunjavanja troškovnika pročitajte uputstva koja se nalaze na vrhu u rubrici Uputstva.

0

Vrsta troška	IZNOS BEZ PDV - a	IZNOS S PDV - om	TRAŽENI IZNOS od HZZ-a
	55000,00	0,00	55000,00 
FISKNI DIO POTPORE	6231,96	7789,95	7789,95 
INFORMATIČKA OPREMA - PRINTER, TABELT, LAPTOP, BEŽ.MIŠ	14460,30	18075,37	17210,05 
OPREMA ZA RAD - VISOKOTLAČNI ČISTAČ, USISIVAČ KARCHER, RUČNI VILIČAR,			0,00 
ALAT, UREDSKI NAMJEŠTAJ, PUNJAČ AKUMULATORA	0,00	0,00	0,00 
	0,00	0,00	0,00 
	0,00	0,00	0,00 
	0,00	0,00	0,00 
			0,00 
			0,00 
	75692,26	25865,32	80000,00

Ukupno

Dodaj novi red

Povratak na glavni obrazac (/Obrazac/213750)